

# Checkliste: Countdown zum Umzug

## Überblick

- 3 Monate vorher
  - 1 Monat vorher
  - 2 Wochen vorher
  - 1 Woche vorher
  - 1 Tag vorher
  - Am Umzugstag
  - Nach dem Umzug
- 

## 3 Monate vorher

- Alten Mietvertrag kündigen
- Genauen Umzugstermin festlegen
- Urlaub beantragen
- Möbel organisieren: Was wird mitgenommen, was neu angeschafft?
- Renovierungsmaßnahmen für alte und neue Wohnung planen und ggf. Handwerker beauftragen
- Angebote von Umzugsspeditionen einholen bzw. Umzugshelfer organisieren
- Dachboden, Keller, Garage entrümpeln und Termine für Sperrmüll prüfen
- Ggf. kündigen von Mitgliedschaften, Abos, Versorger, Telefon, DSL, Kabelanschluss
- Versorger informieren und Termin zum Ablesen der Zählerstände vereinbaren
- Bei berufsbedingtem Umzug ggf. Wechsel der Krankenkasse überdenken
- Bei Umzug mit Kindern, neuen Kindergarten bzw. neue Schule aussuchen und Kinder anmelden; nach Lehrplan erkundigen

# Checkliste: Countdown zum Umzug

## 1 Monat vorher

- Neue Anschrift Freunden/Bekanntem/Verwandten mitteilen
  - Ummelden bei Vertragspartnern (Bank, Versicherungen, Versandhändler, Telekommunikationsanbieter, Kundenclubs, Verlage, Verbände, GEZ etc.)
  - Einrichtungsplan für neue Wohnung zeichnen
  - Ggf. zugehörigen Garten der alten Wohnung in Ordnung bringen
  - Bei Umzug in Eigenregie: Umzugstransporter reservieren
  - Hausrats- und Haftpflichtversicherungsschutz überprüfen bzw. neu abschließen
  - Breite von Türen, Treppenhäusern, Fahrstühlen für Umzug ausmessen
- 

## 2 Wochen vorher

- Teppiche und Gardinen reinigen, ggf. notwendige Änderungen für neue Wohnung vornehmen
- Zuvor festgelegte Termine mit Handwerkern noch einmal bestätigen lassen
- Heizkostenabrechnung mit bisherigem Vermieter abklären
- Einrichtung einer Halteverbotszone für Umzugswagen beantragen (entweder über Spedition oder direkt bei der zuständigen Gemeinde)
- Termin zur Wohnungsübergabe mit Vermieter vereinbaren und Übergabeprotokoll vorbereiten
- Verpackungsmaterial wie Umzugskisten, Luftpolsterfolie, Decken sowie Transporthilfen wie Sackkarren und Rollbretter organisieren
- Abdeckung für empfindliche Böden besorgen
- Nachsendeservice der Deutschen Post beauftragen

# Checkliste: Countdown zum Umzug

## 1 Woche vorher

- Kartons packen (alles, was Sie bis zum Umzug nicht mehr benötigen)
  - Lebensmittel aufbrauchen
  - Kühltruhe und Kühlschrank abtauen
  - Zustand der neuen Wohnung zusammen mit Vermieter überprüfen, Zählerstände ablesen und alles schriftlich festhalten
  - Termine von Helfern, Spedition, Handwerkern, Babysitter etc. bestätigen lassen
  - Werkzeug, Erste-Hilfe-Kasten, Babybedarf, Tiernahrung und alles Notwendige am Umzugstag in eine Kiste packen
  - Bisherige und neue Nachbarn informieren
- 

## 1 Tag vorher

- Letzte Kartons packen (Putzutensilien extra)
- Pflanzen gießen und umzugssicher verpacken
- „Überlebenskoffer“ mit allen benötigten Dingen für den ersten Tag in der neuen Wohnung packen (Kleidung, Waschzeug, Lebensmittel, Hausapotheke)
- Umzugswagen abholen und Probe fahren
- Evtl. schon erste Möbel in den Umzugswagen laden
- Verpflegung (Essen und Getränke) für Umzugshelfer besorgen
- Wertvolles sowie persönliche Unterlagen an vertrauenswürdige Personen übergeben oder persönlich in die neue Wohnung bringen

# Checkliste: Countdown zum Umzug

## Am Umzugstag

- Treppenhaus (alt & neu) auf Vorschäden kontrollieren und nach Umzug reinigen
  - Kontrollieren, ob in der alten Wohnung nichts vergessen wurde
  - Alte Wohnung reinigen und mit Überhabeprotokoll an Vermieter übergeben
  - In der neuen Wohnung für funktionierende Beleuchtung sorgen
  - Trinkgeld für Speditionshelfer bereithalten und Einladung zur Einweihungsparty für restliche Helfer aussprechen
- 

## Nach dem Umzug

- Bei Umzug per Spedition: Eventuelle Schäden der Speditionsfirma melden
- Behörden informieren (Einwohnermeldeamt, Kfz-Zulassungsstelle, ggf. Agentur für Arbeit, Sozialamt, Finanzamt, BAföG-Amt, Hundesteuerstelle)
- Bei berufsbedingtem Umzug: Belege zu allen umzugsbezogenen Kosten sammeln und als Werbungskosten bei Steuerklärung geltend machen
- Einweihungsparty veranstalten

## Notizen

---

---

---

---

---